

## Tájékoztatás a digitális munkarendről

- A digitális oktatás platformjai: **e-Kréta, Office 365, Teams alkalmazások**
- A szülői tájékoztatás e-ügyintézés, üzenetek menüben történik minden esetben, amit gondviselői hozzáféréssel tudnak csak használni.
- Az online órákon csak úgy tud a tanuló részt venni, ha folyamatosan figyeli az **E-Kréta** üzeneteit, majd az **Office365** e-mail értesítéseit.
- Az online órákon való megjelenést a szaktanárok adminisztrálják. Az órák indítása a pedagógus kizárólagos joga. Tanuló nem indíthatja az órát.
- Az online órák a TEAMS alkalmazásban kerülnek megtartásra. 5-6. évfolyamon 2-3, 7-8. évfolyamon 3-4, alsó tagozaton 2-3 óra kerül megtartásra napi szinten. Az órák hossza 45 perc, kivéve az első évfolyam óráit, ami 30 perc.
- Munkarendünk az e-Krétában rögzített órarend alapján történik, az ütemterv csak az online órákat tartalmazza, a többi órán a szaktanárok és tanítók által küldött feladatok teljesítése zajlik, ami előkészíti a következő online órák tananyagát. Nem kérünk vissza befotózott házi feladatokat, kisfilmeket versmondásról, stb. A házi feladatok ellenőrzése az online órákon történik.
- Az **e-Kréta** felületen keresztül kapják meg a gyerekek az osztályfőnököktől a következő heti ütemtervet, felső tagozat pénteken 14 órakor az osztályfőnöki órán, alsó tagozat pénteken 12 óráig.
- **Etika, rajz, ének, technika, dráma és fakultációs** órákat nem tartunk, ezekből a tantárgyakból a „3 hétre” kapnak a gyerekek egy kis projekt feladatot a szaktanároktól e-Krétán keresztül. Ezekből a tantárgyakból nem lesznek online órák. A beszámoltatás, ellenőrzés módját a szaktanárok a feladat kiadásakor határozzák meg.
- **MID** órák az órarend szerint a szaktanár meghívása alapján kerülnek megtartásra.
- **Idők** heti rendszerességgel tartja online összejöveteleit, ahol az idők képviselőkön keresztül tehetnek a gyerekek javaslatot, észrevételt.
- A **hitokatók** felveszik a gyerekekkel a kapcsolatot a hittanórák miatt.
- Az **utazó gyógypedagógusok** a fejlesztés jellegétől függően az osztályfőnökökön keresztül küldik az SNI-s tanulóknak a feladatokat.
- **Fejlesztőpedagógusaink** az e-Krétán keresztül, egyénileg küldik a fejlesztő feladatsorokat és órarendben meghatározottan foglalkozásokat tartanak.
- **Iskolapszichológus:** Teams alkalmazásban folytatja a megkezdett egyéni

foglalkozásokat, szülői visszajelzések szerint.

- Hetente csütörtökön 16h-19h között fogadóórát tart Teams alkalmazásban, vagy telefonon: 06707826587-es számon
- A „mezős iskolapszichológus Facebook” oldalon tájékoztató anyagokkal segíti az online oktatás menetét.
- Az intézmény minden nap fél 8 és fél 4 között lesz nyitva. Vezető, helyettes, rendszergazda, iskolatitkár elérhető munkaidőben bármikor. Kérjük lehetőleg emailben és ne telefonon keressenek bennünket megoldásra váró gondjaikkal. Mindenre igyekszünk reagálni a prioritások szerint.
- Közösséget érintő észrevételekkel a Szülői Szervezet vezetőjén, Balló Csillán keresztül továbbítsák kérdéseiket. tel. sz. +3630/2424699, email cím: [ballo.csilla17@gmail.com](mailto:ballo.csilla17@gmail.com)

Mindenkinek köszönöm az együttműködést!

Budapest, 2021. 03.05.

Gombár Erzsébet

intézményvezető